VISAGINO SAVIVALDYBĖS ADMINISTRACIJOS DIREKTORIUS

IŠAKYMAS
DĖL SAVIVALDYBĖS ĮMONĖS „VISAGINO ENERGIJA” ĮSTATŲ PATVIRTINIMO IR VADOVO DARBO SUTARTIES PAKEITIMO

2018 m. gruodžio 29 d. Nr. IV-E-4202
Visaginas

Vadovaudamasis Lietuvos Respublikos darbo kodeko 51 straipsnio 1 dalimi, Lietuvos Respublikos vietos savivaldos įstatymo 29 straipsnio 8 dalies 2 ir 6 punktais, Lietuvos Respublikos valstybės ir savivaldybės įmonių įstatymo 4 straipsnio 4 dalies 2 punktu, Lietuvos Respublikos Vyriausybės 2018 m. lapkričio 14 d. nutarimu Nr. 1129 „Dėl sutikimo pertvarkyti valstybės įmonė „Visagino energija“ į savivaldybės įmonę ir valstybės turto perdavimo Visagino savivaldybės nuosavybė“, Lietuvos Respublikos įkūnio ministro 2018 m. lapkričio 26 d. įsakymu Nr. 4-726 „Dėl valstybės įmonės „Visagino energija“ pertvarkymo į savivaldybės įmonę“, Visagino savivaldybės tarybos 2018 m. kovo 29 d. sprendimo Nr. TS-44 „Dėl sutikimo perimti valstybės turtą, kurių patikėjimo teise valdo valstybės įmonė „Visagino energija“, Visagino savivaldybės nuosavybėn ir tapti po pertvarkymo veiksmą įsivienijus savivaldybės įmonės savininke“ 5 punktu, Visagino savivaldybės turto perdavimo valdytis, naudoti ir disponuoti juo patikėjimo teise tvarkos aprašu, patvirtintu Visagino savivaldybės tarybos 2015 m. kovo 26 d. sprendimu Nr. TS-71 „Dėl Visagino savivaldybės turto perdavimo valdyti, naudoti ir disponuoti juo patikėjimo teise“:


2. Nustatu, kad pertvarkomos valstybės įmonės „Visagino energija“ generalinio direktoriaus darbo sąlykai pagal 2002 m. rugsėjo 9 d. darbo sutartį Nr. 1 tėsiai savivaldybės įmonėje „Visagino energija“, vadovaujantis Lietuvos Respublikos darbo kodeko 51 straipsnio 1 dalimi.


5. Nurodo, kad šis įsakymas per vieną mėnesį nuo jo įsigaliojimo dienos gali būti skundžiamas Lietuvos administracinių įstaigų komisijos Panvežėjo apygardos skyriui Lietuvos Respublikos įkūnietiškumo administracinių įstaigų įstatymo įsitikinimo tvarkos įstatymo nustatymu tvarka arba Regionų apygardos administracinių teismo Panvežėjo rūmams Lietuvos Respublikos administracinių įstaigų įstatymo įsitikinimo tvarka.

Administracijos direktorius

Sergej Mickevič

Nuorašas tikras
SAVIVALDYBĖS ĮMONĖS „VISAGINO ENERGIJA“ ĮSTATAI

I SKYRIUS
BENDROSIOS NUOSTATOS

2. Įmonė yra ribotos civilinės atsakomybės viešasis juridinis asmuo.
3. Įmonės teisėnė forma – savivaldybės įmonė.
4. Įmonė savo veikloje vadovaujasi Lietuvos Respublikos Konstitucija, Lietuvos Respublikos įstatymais, Lietuvos Respublikos Vyriausybės nutarimais, kitais teisės aktais, Įmonės savininko teisės ir pareigas įgyvendinancios institucijos sprendimais ir šiais įstatais (toliau – Įmonės įstatai).
5. Įmonės veiklos laikotarpis yra neribotas.
6. Įmonė turi antspaudą.
7. Įmonės finansiniai metai yra kalendoriniai metai.
8. Įmonės savininkė yra savivaldybė. Įmonės savininko teisės ir pareigas įgyvendina savivaldybės vykdomoji institucija (toliau – Įmonės savininko teisės ir pareigas įgyvendinanti institucija). Įmonės savininko teisės ir pareigas įgyvendinancios institucijos kompetencija nesikiria nuo nustatytos Lietuvos Respublikos valstybės ir savivaldybės įmonių įstatymo.

II SKYRIUS
ĮMONĖS VEIKLOS TIKSLAI BEI VEIKLOS SRITYS IR RŪŠYS

9. Įmonės veiklos tikslas – efektyviai vystyti Įmonės veiklą, racionaliai naudojant materialinius, finansinius ir kitus išteklius, tenkinti Įmonės savininko interesus, teikti energiją, šaltą vandenį ir karšto vandenį, nuotekų šalinimo ir kitas paslaugas, vykdyti energijos ir vandentvarkos objektų statybą, plėtrą, modernizaciją bei jų eksploatavimą.
10. Įmonės veiklos sritis ir rūšys:
10.1. Įmonės pagrindinės veiklos sritis;
10.1.1. energetika;
10.1.2. vandens tiekimas ir nuotekų tvarkymas;
10.1.3. paslaugų teikimas;
10.2. Įmonės pagrindinės veiklos rūšys:
10.2.1. garo ir karšto vandens tiekimas ir gamyba (įskaitant ir šilumos energijos gamybai, tiekimą ir skirstymą);
10.2.2. vandens tiekimas, nuotekų valymas, atliekų tvarkymas ir regeneravimas;
10.2.3. laboratoriniai matavimai ir tyrimai;
10.2.4. statyba;
10.2.5. turto eksploatavimas ir nuoma;
10.2.6. Įmonė taip pat gali užsiimti kita veikla, kuriuos nedraudžia Lietuvos Respublikos įstatymai.
11. Įmonės valdymo organai yra Įmonės savininko teises ir pareigas įgyvendinanti institucija, kolegialus valdymo organas – Įmonės valdyba (toliau – valdyba) ir vienasmenis valdymo organas vadovas – Įmonės vadovas (generalinis direktorius).
12. Įmonės valdymo organai privalo veikti Įmonės naudai, siekiant Įmonės tikslų laikantis įstatymų bei kitų teisės aktų ir vadovauti Įmonės įstatais.

IV SKYRIUS
ĮMONĖS VALDYBOS KOMPETENCIJA, JOS SUDARYMO IR ATŠAUKIMO TVARKA

13. Įmonės valdyba yra kolegialus Įmonės valdymo organas. Valdybą sudaro 5 nariai, iš jų 1 valstybės tarnautojas, 1 Įmonės darbuotojų atstovas ir 3 kiti fiziniai asmenys. Valdybos narius 4 metų laikotarpiu skiria ir atšaukia Įmonės savininko teises ir pareigas įgyvendinanti institucija.
14. Valdybos nariai atrenkami vadovaujantis Kandidatų į valstybės Įmonės ar savivaldybės įmonės valdymą ir kandidatų į valstybės ar savivaldybės valdomos bendrovės visuotinio akcininkų susirinkimo renkamą kolegialų prežūros ar valdymo organą atrankos aprašu, patvirtintu Lietuvos Respublikos Vyriausybės 2015 m. birželio 17 d. nutarimu Nr. 631 „Dėl Kandidatų į valstybės Įmonės ar savivaldybės įmonės valdymą ir kandidatų į valstybės ar savivaldybės valdomos bendrovės visuotinio akcininkų susirinkimo renkamą kolegialų prežūros ar valdymo organą atrankos aprašo patvirtinimo“.
15. Valdybos veiklai vadovauja valdybos pirmininkas, kurį iš savo narių renka valdyba. Valdyba veikia pagal jos patvirtintą darbo reglamentą.
16. Valdybos narai veiklą pradeda nuo sprendimo dėl jų paskyrimo nurodytos dienos.
17. Valdybos narys gali atsistatydinti iš pareigų nepasibaigus laikotarpiui, kuriam buvo sudaryta valdyba. Apie atsistatydinimą valdybos narys prieš 14 kalendorinių dienų privalo pranešti raštu valdybai ir Įmonės savininko teises ir pareigas įgyvendinančiai institucijai.
18. Valdyba, be Lietuvos Respublikos valstybės ir savivaldybės įmonių įstatymo nustatytų funkcijų, taip pat teikia išankstinių pritarimų:
18.1. šių sandorių sudarymui;
18.1.1. ilgalaikio turto, kurio balansinė vertė didesnė kaip 1/20 Įmonės įstatinio kapitalo, investavimui, perleidimui, nuomai (skaičiuojama atskirai kiekvieno sandorio rūšiui);
18.1.2. ilgalaikio turto, kurio balansinė vertė didesnė kaip 1/20 Įmonės įstatinio kapitalo, įkėlimui ir hipotekai (skaičiuojama bendra sandorių suma);
18.1.3. kitų asmenų prievočių, kurių suma didesnė kaip 1/20 Įmonės įstatinio kapitalo, įvykdymo laidavimui ar garantavimui;
18.1.4. ilgalaikio turto už kainą, didesnę 1/20 Įmonės įstatinio kapitalo, įsigijimui;
18.2. Įmonėje taikomiesių turto nusidėvėjimo skaičiavimo metodams ir normatyvams;
18.3. sprendimui dėl Įmonės turto vertinimo.
19. Valdyba gali priimti sprendimus ir jos posėdžių laikomas įvykusiu, kai posėdyje dalyvauja daugiau kaip pusė valdybos narių: Valdybos sprendimas príimamas, jeigu už jį balsavo 3 ir daugiau posėdyje dalyvavusių valdybos narių.
20. Valdybos narai įstatymų nustatytą tvarką atsako už priimtus sprendimus.
21. Už veiklą valdyboje jos nariams atlyginama Įmonės lešomis Valstybės įmonių ir savivaldybės įmonių valdybų narių atlygio skyrimo tvarkos aprašo, patvirtinto Lietuvos Respublikos Vyriausybės 2015 m. spalio 14 d. nutarimu Nr. 1092 „Dėl Valstybės įmonių ir savivaldybės įmonių valdybų narių atlygio skyrimo tvarkos aprašo patvirtinimo ir valdybos narių civilinės atsakomybės draudimo“, nustatyta tvarka.
22. Valdybos nariai suteikę, Įmonė iš savo lėšų apdraudžia jų civilinęs atsakomybę.
23. Valdybos nario atšaukimo tvarka nesiskiria nuo Lietuvos Respublikos valstybės ir savivaldybės įmonių įstatyme nurodytos tvarkos.

V SKYRIUS

ĮMONĖS VADOVO KOMPETencija, JO SKYRIMO, ATŠAUkIMO IR ATSIStatydINIMO TVARKA

24. Įmonė įgyja civilines teises, priišima civilines pareigas ir jas įgyvendina per Įmonės vadovą.
25. Įmonės vadovo kompetencija, jo skyrimo ir atšaukimo tvarka nesiskiria nuo Lietuvos Respublikos valstybės ir savivaldybės įmonių įstatyme nurodytos tvarkos. Įmonės savininko teises ir pareigas įgyvendinanti institucija nustato darbo sutarties su Įmonės vadovu sąlygas. Įmonės vardu sudaro ir nutraukia darbo sutartį su Įmonės vadovu, tvirtina Įmonės vadovo pareigybės nuostatus.
26. Įmonės vadovas organizuoja Įmonės veiklą ir veikia Įmonės vardu esant santykiam su kita is asmenimis.
27. Įmonės vadovas, be Lietuvos Respublikos valstybės ir savivaldybių įmonių įstatyme nustatytų funkcijų, taip pat atlieka šias funkcijas:
27.1. turėdamas valdybos išankstinių pritarimų, nustato Įmonėje taikomus turto nusidėvėjimo skaičiavimo metodus ir normatyvus;
27.2. vadovaudamasis Valstybės kainų ir energetikos kontrolės komisijos nustatytomis šlumos, geriamojo vandens ir nuotekų tvarkymo bazinėmis kainomis bei elektros energijos, šlumos, kardo vandens ir geriamojo vandens tiekimo bei nuotekų tvarkymo kainų nustatymo metodikomis, nustato elektros energijos, šlumos, kardo vandens ir geriamojo vandens tiekimo bei nuotekų tvarkymo ir kitų paslaugų kainas.
28. Įmonės vadovas turi teisę vienvaldiškai sudaryti Įmonės sandorius, išskyrus tuos šiuose įstatuose išvardintus sandorius, kuriems sudaryti reikalingas išankstinis valdybos pritarimas.

VI SKYRIUS

ĮMONĖS SAVININKO PATIKĖJIMO TEISE ĮMONEI PERDUOTO TURTO VALDYMO, NAUDOJIMO, DISPONAVIMO JUO TVARKA IR SĄLYGOS

29. Įmonėi savininko perduotas ir Įmonės įgytas turtas nuosavybės teise priklauso Įmonės savininkui.
30. Įmonėi gali būti perduodamas bet koks Įmonės savininko turtas, kurį pagal Lietuvos Respublikos valstybės ir savivaldybių turto valdymo, naudojimo ir disponavimo įstatymą galima perduoti Įmonėi patikėjimo teise valdyti, naudoti ir juo disponuoti.
31. Įmonės savininko perduotą turtą Įmonė valdo, naudoja ir juo disponuoja patikėjimo teise. Įmonės savininko perduotą turtą Įmonė naudoja Įmonės įstatuose nurodytais tikslais pasiekti, nepažeisdamas Lietuvos Respublikos valstybės ir savivaldybės įmonių įstatymo ir kitų asmenų teisių ir interesų.
32. Savo prievolių įvykdymui užtikrinti Įmonė gali įkeisti ilgalaikį materialųjų turtą, išskyrus turtą, kuris gali būti tik savivaldybės nuosavybė.
33. Dalis Įmonės turto Lietuvos Respublikos valstybės ir savivaldybių turto valdymo, naudojimo ir disponavimo juo įstatymo nustatytais atvejais ir tvarka gali būti perduota kitiems asmenims nuosavybės ar patikėjimo teise, jeigu Įmonės įsipareigojimai po Įmonės turto sumažėjimo neviršija 1/3 likusio Įmonės savininko kapitalo.
34. Atlikus turto vertinimą, Įmonės turtas apskaitoje turi būti registruojamas pagal turto būklę jo vertinimo dieną turto vertinimo ataskaitoje nurodyta verte.
VII SKYRIUS
ĮMONĖS NUOSAVAS KAPITALAS IR KITI REZERVAI

35. Įmonės nuosavo kapitolo sandara nustatyta Lietuvos Respublikos valstybės ir savivaldybės įmonių įstatyme.
36. Įmonės savininko teises ir pareigas įgyvendinančios institucijos sprendimu iš Įmonės paskirstytiniojo pelno gali būti sudaroni kiti rezervai, skirti investicijoms, veiklos plėtrot bei modernizavimui, darbuotojų skatinimui, Įmonės socialiai atsakingos politikos tikslams. Kiti rezervai naikinti Įmonės savininko teises ir pareigas įgyvendinančios institucijos sprendimu.

VIII SKYRIUS
ĮMONĖS VEIKLOS KONTROLĖ

37. Įmonės vadovas yra atsakingas už Lietuvos Respublikos valstybės ir savivaldybės įmonių įstatyme, Savivaldybių turtinių ir neturtinių teisių įgyvendinimo savivaldybių valdomose įmonėse tvarkos aprašo patvirtintame Lietuvos Respublikos Vyriausybės 2007 m. birželio 6 d. nutarimu Nr. 567 „Dėl Savivaldybių turtinių ir neturtinių teisių įgyvendinimo savivaldybių valdomose įmonėse tvarkos aprašo patvirtinimo“, nustatytos informacijos pateikimą laiku nurodytiems asmenims ir kitų nustatytų funkcijų atlikimą.

IX SKYRIUS
ĮMONĖS ĮSTATŲ KEITIMO TVARKA

38. Iniciatyvos teisė keisti Įmonės įstatymus įmonės vadovas, valdyba ir Įmonės savininko teises ir pareigas įgyvendinančios institucija.
39. Įstatų keitimo tvarka nurodyta Lietuvos Respublikos valstybės ir savivaldybės įmonių įstatyme. Pakeisti Įmonės įstatymą įsigalioja nuo jo įregistravimo juridinių asmenų registre.

X SKYRIUS
ĮMONĖS REORGANIZAVIMAS, PERTVARKYMAS IR LIKVIDAVIMAS

40. Įmonė reorganizuojama, pertvarkoma ir likviduojama Lietuvos Respublikos civilinio kodekso ir Lietuvos Respublikos valstybės ir savivaldybės įmonių įstatymo nustatyta tvarka.

XI SKYRIUS
ĮMONĖS SKELBIMŲ IR PRANEŠIMŲ SKELBIMO TVARKA

41. Įmonės vadovo įsakymai, valdybos sprendimai ir kiti Įmonės skelbimai ir pranešimai, kuriuos reikia paskelbti darbuotojams ar kitiems asmenims, paskelbti Lietuvos Respublikos teisės aktų ir įmonės vidaus taisyklių nustatyta tvarka.
42. Įmonės pranešimai ir kita informacija, kurią Įmonė privalo paskelbti viešai, įstatymų nustatytais terminais ir tvarka skelbti elektroniniame leidinėje viešiems pranešimams skelbti, kurį leidžia juridinių asmenų registro tvarkytojas.
43. Įmonės pranešimai ir kita informacija, su kurią privalu suapžindinti Įmonės savininko teises ir pareigas įgyvendinančios institucijos, Įmonės kreditorius ar kitus susijusius asmenis, gali būti siūlomai registruotu laišku ar perduodami elektroninių ryšių priemonėmis, arba jeikiami pasirašytinai.

Šie įstatyti pasirašyti 2018 m. gruodžio 19 d., Visagine

Generalinis direktorius